

รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘



องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อใหญ่
อำเภอบรบือ จังหวัดมหาสารคาม

รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘

ตามที่ได้ดำเนินการวิเคราะห์ผลหารประเมิน ITA ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ่อใหญ่ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ และได้กำหนดมาตรการแนวทางในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานขององค์การบริหารส่วนตำบลบ่อใหญ่ ดังนี้

มาตรการ/แนวทาง	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ผลการดำเนินงาน	ผลลัพธ์หรือผลสัมฤทธิ์ในการดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑. การปฏิบัติหน้าที่เจ้าหน้าที่ปฏิบัติหรือให้บริการแก่บุคคลภายนอกเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาให้บริการกับผู้มาติดต่ออย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ	๑. จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานหรือหลักเกณฑ์มาตรการปฏิบัติงาน ๒. มีการสำรวจความพึงพอใจในการให้บริการและนำผลการสำรวจไปปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพ ๓. พัฒนาช่องทางการให้บริการและระบบ e-Service	๑. จัดประชุมชี้แจงให้บุคคลากรทราบถึงขั้นตอนการปฏิบัติงานการให้บริการแก่ประชาชนผู้มาติดต่ออย่างเท่าเทียมกัน ๒. ประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลขั้นตอนการรับบริการเวลาให้บริการ ๓. ประชาสัมพันธ์การให้บริการระบบ e-Service เพื่อความสะดวกแก่ประชาชนผู้มารับบริการ	ประชาชนในพื้นที่ที่มีการรับรู้เกี่ยวกับข้อมูลในการติดต่อราชการขั้นตอนระยะเวลาหน่วยงานที่รับผิดชอบมีการสำรวจความพึงพอใจในการใช้บริการเพื่อนำมาปรับปรุงแก้ไขต่อไปในการให้บริการแก่ประชาชน	ไตรมาส ๑-๔	ทุกสำนัก/ ทุกกอง
๒. การใช้งบประมาณมีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี	๑. จัดทำเผยแพร่ข้อมูลในหลากหลายช่องทางเช่นเว็บไซต์ Facebook LINE OFFICAL เพื่อให้บุคคลากรในหน่วยงานและบุคคลภายนอกได้ทราบ ๒. ควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ	มีการเผยแพร่ข้อมูลการใช้งบประมาณของหน่วยงานหลากหลายช่องทางเช่นเว็บไซต์ Facebook LINE OFFICAL เพื่อให้บุคคลากรในหน่วยงานและบุคคลภายนอกได้ทราบ	บุคคลากรในหน่วยงานและบุคคลภายนอกได้ทราบถึงข้อมูลการใช้งบประมาณขององค์การบริหารส่วนตำบลบ่อใหญ่	ไตรมาส ๑-๔	กองคลัง

มาตรการ/แนวทาง	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ผลการดำเนินงาน	ผลลัพธ์หรือผลสัมฤทธิ์ ในการดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๓. การใช้อำนาจผู้บริหาร ควรประกาศเจตจำนงการ บริหารงานด้วยความซื่อสัตย์ สุจริตอย่างมีคุณธรรมและ โปร่งใส	๑. ผู้บังคับบัญชามอบหมายงาน ตามตำแหน่งหน้าที่หรือประเมินผล การปฏิบัติงานอย่างเป็นธรรม ๒. กำหนดนโยบายหรือแผนการ บริหารทรัพยากรและพัฒนา ทรัพยากรบุคคลที่มุ่งเน้นการแก้ไข ปัญหาข้างต้น	๑. มีการกำกับติดตามการ ขับเคลื่อนนโยบายแผนดังกล่าว อย่างต่อเนื่อง ๒. เปิดเผยหลักเกณฑ์การ บริหารและพัฒนาทรัพยากร บุคคลที่สอดคล้องตามประเด็น ข้างต้นโดยละเอียด	ผู้บริหารประกาศ เจตจำนงการบริหารงาน ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต อย่างมีคุณธรรมและ โปร่งใสและเปิดเผย หลักเกณฑ์การบริหาร และพัฒนาทรัพยากร บุคคลอย่างชัดเจน โปร่งใส	ไตรมาส ๑-๔	สำนักปลัด
๔. การใช้ทรัพย์สินของ ราชการ การใช้ทรัพย์สินของทาง ราชการโดยเจ้าหน้าที่ต้องไม่ นำทรัพย์สินของทางราชการ ไปใช้ส่วน	๑. มีระบบการเบิกจ่ายควบคุมการ ใช้หรือขอยืมทรัพย์สินราชการก่อน นำไปใช้ ๒. มีบุคลากรตรวจสอบทรัพย์สิน อย่างต่อเนื่อง ๓. ผู้บริหารมอบนโยบายในการ สร้างจิตสำนึกที่ดีในการรับผิดชอบ งานต่อหน้าที่เพื่อให้เกิดการ แยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วน ตนและผลประโยชน์ส่วนรวม รวมถึงการเสริมสร้างจิตสำนึกการ เป็นหน้าที่ของรัฐที่ดีตามมาตรฐาน ทางจริยธรรม	๑. มีระบบการเบิกจ่ายควบคุม การใช้หรือขอยืมทรัพย์สิน ราชการก่อนนำไปใช้ ๒. บุคลากรตรวจสอบ ทรัพย์สินอย่างต่อเนื่อง ๓. . ผู้บริหารมอบนโยบายใน การสร้างจิตสำนึกที่ดีในการ รับผิดชอบงานต่อหน้าที่เพื่อให้ เกิดการแยกแยะระหว่าง ผลประโยชน์ส่วนตนและ ผลประโยชน์ส่วนรวมรวมถึง การเสริมสร้างจิตสำนึกการเป็น หน้าที่ของรัฐที่ดีตามมาตรฐาน ทางจริยธรรม	๑. เจ้าหน้าที่ที่เข้าใจการ ปฏิบัติการใช้ทรัพย์สิน ของทางราชการอย่าง ถูกต้องระบบการเบิกจ่าย ควบคุมการใช้หรือขอยืม ทรัพย์สินราชการก่อน นำไปใช้ ๒. สามารถตรวจสอบ ทรัพย์สินของราชการได้ โดยมีบุคลากร ตรวจสอบทรัพย์สินอย่าง ต่อเนื่อง	ไตรมาส ๑-๔	สำนักปลัด

มาตรการ/แนวทาง	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ผลการดำเนินงาน	ผลลัพธ์หรือผลสัมฤทธิ์ ในการดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๕. การแก้ไขปัญหาการทุจริต ปรับปรุงองค์กรให้มีความโปร่งใส ดังนั้นจึงมีการกำหนดแผนปฏิบัติการ ป้องกันการทุจริตที่มุ่งเน้น โครงการ/กิจกรรมที่เสริมสร้าง ความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน หรือการให้บริการมากขึ้น	๑. มีการรายงานผลการดำเนินงาน ป้องกันการทุจริตประจำปีที่มีโครงการ/ กิจกรรมเสริมสร้างความโปร่งใสในการ ปฏิบัติงานหรือการให้บริการให้ สาธารณชนทราบด้วย ๒. มีการสำรวจความพึงพอใจในการ ให้บริการและนำผลการสำรวจมาปรับปรุง และพัฒนาคุณภาพการปฏิบัติงาน หรือการให้บริการ ๓. มีช่องทางให้ผู้มาติดต่อสามารถแสดง ความคิดเห็นและร้องเรียนการทุจริตได้	๑. รายงานผลการดำเนินการป้องกัน การทุจริตประจำปีที่มีโครงการ กิจกรรมเสริมสร้างความโปร่งใสใน การปฏิบัติงานหรือการให้บริการให้ บุคคลภายนอกทราบ ๒. มีการนำผลการสำรวจความพึง พอใจมาปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพ การปฏิบัติงานหรือการให้ บริการ ๓. ประชาชนสามารถแสดงความ คิดเห็นหรือร้องเรียนการทุจริตได้	เพื่อองค์กรมีความโปร่งใส มากขึ้นจึงมีการกำหนดแผน ปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ที่มุ่งเน้นโครงการกิจกรรมที่ เสริมสร้างความโปร่งใสใน การปฏิบัติงานหรือการ ให้บริการมากขึ้นมีการ เปิดเผยข้อมูลการดำเนินงาน ต่างผ่านช่องทางเว็บไซต์ เพื่อให้บุคคลภายนอกทราบ และประชาชนสามารถแสดง ความคิดเห็นหรือร้องเรียน การทุจริต	ไตรมาส ๑-๔	สำนักปลัด
๖. คุณภาพการดำเนินงาน การปฏิบัติงานการให้บริการของ เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานเป็นไปตาม ขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนด	๑. คู่มือขั้นตอนและระยะ เวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงานหรือการ ให้บริการแต่ละขั้นตอนไว้ในคู่มือหรือ มาตรฐานการปฏิบัติงาน ๒. มีคู่มือให้บริการแก่ ประชาชน	๑. มีการประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่ คู่มือดังกล่าวให้แก่ผู้รับบริการหรือผู้ มาติดต่อราชการได้รับทราบ ๒. ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ ข้อมูลผ่านช่อง ทางออนไลน์เช่นเว็บไซต์ Facebook ๓. มีช่องทางการให้บริการในรูปแบบ ออนไลน์หรือ e-Service	การปฏิบัติงานการให้ บริการของเจ้าหน้าที่ของ หน่วยงานมีคุณภาพการ ดำเนินงานมากขึ้นเป็นไปตาม ขั้นตอนและระยะเวลาที่ กำหนดซึ่งมีช่องทางการ ให้บริการในรูปแบบออนไลน์ หรือE-Serviceเพื่อลดการใช้ ดุลยพินิจหรือการปฏิบัติใน ภารกิจหรือบริการนั้นในการ ดำเนินงานซึ่งจะช่วยสร้าง ความเท่าเทียมเกิดความ สะดวกรวดเร็วมากยิ่งขึ้น	ไตรมาส ๑-๔	สำนักปลัด

มาตรการ/แนวทาง	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ผลการดำเนินงาน	ผลลัพธ์หรือผลสัมฤทธิ์ ในการดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๗. ประสิทธิภาพการสื่อสาร มีช่องทางการเผยแพร่ข้อมูล ข่าวสารที่สามารถเข้าถึงได้ ง่ายประชาชนหรือผู้บริการ ควรรับทราบอย่างชัดเจน	๑. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข้อมูล ต่างๆให้ประชาชนทราบผ่าน ช่องทางที่หลากหลายและอำนวยความสะดวกในการใช้งานโดย ดำเนินการปรับปรุงข้อมูลพื้นฐานใน เว็บไซต์ของหน่วยความครบถ้วน ปัจจุบัน ๒. จะตั้งเจ้าหน้าที่ดูแลเผยแพร่ ข้อมูลข่าวสารอยู่เสมอ	มีเจ้าหน้าที่คอยดูแลการ เผยแพร่ข้อมูลการดำเนินงาน ของหน่วยงานอยู่เสมอให้เป็น ปัจจุบันเพื่อให้เป็นประชาชน หรือผู้รับบริการได้รับทราบ อย่างรวดเร็ว	ประชาชนหรือผู้รับ บริการรับทราบข้อมูล ข่าวสารของหน่วยงาน อย่างชัดเจน	ไตรมาส ๑-๔	สำนักปลัด
๘. การปรับปรุงการทำงาน เจ้าหน้าที่ต้องมีความ กระตือรือร้นปฏิบัติงานหรือ การให้บริการให้ดีขึ้นกว่าที่ ผ่านมา	๑. ผู้บริหารประชุมเจ้าหน้าที่ในการ ปฏิบัติงานการให้บริการแก่ ประชาชน ๒. มีการสำรวจความพึงพอใจใน การให้บริการและนำผลการสำ ราจมาปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพ การปฏิบัติงานหรือการให้บริการ	๑. มีประชุมเจ้าหน้าที่ในเรื่อง การปฏิบัติงานการให้บริการแก่ ประชาชนเป็นไปตามขั้นตอน ระยะเวลาอย่างเท่าเทียมกัน ๒. มีการสำรวจความพึงพอใจ ในการให้บริการและนำผลการ สำราจมาปรับปรุงและพัฒนา คุณภาพการปฏิบัติงานหรือการ ให้บริการ	การสำรวจความพึง พอใจในการให้บริการ สำหรับประชาชนที่มา ติดต่อราชการทำให้นำผล การสำราจมาปรับปรุง และพัฒนาคุณภาพการ ปฏิบัติงานหรือให้บริการ ของเจ้าหน้าที่ให้ดีขึ้น ต่อไป	ไตรมาส ๑-๔	สำนักปลัด

มาตรการ/แนวทาง	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ผลการดำเนินงาน	ผลลัพธ์หรือผลสัมฤทธิ์ ในการดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๙. การเปิดเผยข้อมูล มีการเปิดเผยข้อมูลบน เว็บไซต์ของหน่วยงาน	พัฒนาและการปรับปรุงการ ดำเนินงานตามแบบวัดการเปิดเผย ข้อมูลสาธารณะOIT มีการ ดำเนินการโดยเจ้าหน้าที่พนักงาน เปิดเผยข้อมูลด้านต่างให้เพิ่มมาก ขึ้นโดยให้ครอบคลุมทุกด้าน	มีเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบในการ ลงข้อมูลผ่านทางเว็บไซต์อย่าง น้อยสองคนเพื่อให้ข้อมูล ครบถ้วนสมบูรณ์เปิดเผยข้อมูล ให้บุคคลภายนอกได้รับทราบ อย่างครบถ้วน	มีการเผยแพร่ข้อมูลบน เว็บไซต์ของหน่วยงานให้ ประชาชนหรือผู้บริการ ทราบ	ไตรมาส ๑-๔	ทุกสำนัก/ ทุกกอง
๑๐. การป้องกันการทุจริต กำหนดแผนปฏิบัติการ ป้องกันการทุจริตที่มุ่งเน้น โครงการกิจกรรมที่เสริมสร้าง ความโปร่งใสในการ ปฏิบัติงานหรือการให้บริการ มากขึ้น	๑. กำหนดแผนปฏิบัติการป้องกัน การทุจริตที่มุ่งเน้นโครงการ กิจกรรมที่เสริมสร้างความโปร่งใส ในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการ มากขึ้น ๒. มีช่องทางรับเรื่องร้องเรียนการ ทุจริตทางเว็บไซต์ ๓. จัดทำรายงานผลการดำเนินงาน การป้องกันการทุจริตประจำปีที่มี โครงการกิจกรรมเสริมสร้างความ โปร่งใสในการปฏิบัติงานหรือการ ให้บริการให้สาธารณะชนทราบ ๔. ประกาศเจตนารมณ์ NO Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ๕. มีมาตรการส่งเสริมความโปร่งใส ภายในหน่วยงาน	๑. ผู้บริหารประชุมการชี้แจง การป้องกันการทุจริตภายใน หน่วยงานประกาศเจตนารมณ์ นโยบาย NO Gift Policy จาก การปฏิบัติหน้าที่ขับเคลื่อน จริยธรรมในองค์กร ๒.มีแผนปฏิบัติการป้องกันการ ทุจริตที่มุ่งเน้นโครงการกิจกรรม ที่เสริมสร้างความโปร่งใสในการ ปฏิบัติงาน ๓. มีรายงานผลดำเนินการ ป้องกันการทุจริตประจำปีที่มี โครงการกิจกรรมเสริมสร้าง ความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน หรือการให้บริการให้สาธารณะ ชนทราบ	๑. มีการกำหนดแนว ทางในการป้องกันการ ทุจริตมากขึ้นเพื่อลดและ ป้องกันการทุจริตใน หน่วยงาน ๒. ประชาชนสามารถ เข้าถึงข้อมูลข่าวสารของ หน่วยงานมากขึ้นมี ช่องทางการรับเรื่อง ร้องเรียนการทุจริตทาง เว็บไซต์	ไตรมาส ๑-๔	ทุกสำนัก/ ทุกกอง

