

แบบรายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรม
และความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

และ

การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปรับปรุงหรือพัฒนาองค์กร
หรือรักษาระดับในปีงบประมาณ ๒๕๖๙



องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อใหญ่
อำเภอบรบือ จังหวัดมหาสารคาม

รายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส
ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

หลักการประเมิน

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ หรือ ITA ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ยังคงยึดกรอบแนวทางในการประเมินภายใต้แนวคิด (Clear & Accountability) ที่มุ่งเน้นให้ประเมิน ITA เป็นการประเมินที่มีความชัดเจน เข้าใจง่าย สำหรับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่ม และส่งเสริมให้หน่วยงานภาครัฐ มีการเปิดเผยข้อมูลที่ครบถ้วน โปร่งใส สร้างความเชื่อมั่นให้แก่กระบวนการประเมิน และนำไปสู่การยอมรับในผลการประเมิน ITA ของทุกภาคส่วน และหน่วยงานของรัฐ จะต้องนำผลการประเมิน ITA ดังกล่าวไปใช้ในการปรับปรุงและพัฒนาการดำเนินงาน เพื่อสร้างความเชื่อมั่นและตอบสนองต่อความคาดหวังของประชาชนต่อไป โดยผลการประเมินที่ผ่านเกณฑ์ คือ ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๕ (ในภาพรวม ๘๕ คะแนนขึ้นไป)

เครื่องมือในการประเมิน

เครื่องมือในการประเมินประกอบด้วย ๓ เครื่องมือ ดังนี้

๑. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment : IIT)

เป็นแบบวัดที่ให้ผู้ตอบเลือกตัวเลือกคำตอบตามการรับรู้ของตนเอง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเก็บข้อมูลจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน โดยเป็นการประเมินระดับการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในที่มีต่อหน่วยงานตนเองใน ๕ ตัวชี้วัด ได้แก่ ตัวชี้วัดการปฏิบัติหน้าที่ ตัวชี้วัดการใช้งบประมาณ ตัวชี้วัดการใช้อำนาจ ตัวชี้วัดการใช้ทรัพย์สินของราชการ และตัวชี้วัดการแก้ไขปัญหาการทุจริต

๒. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment : EIT)

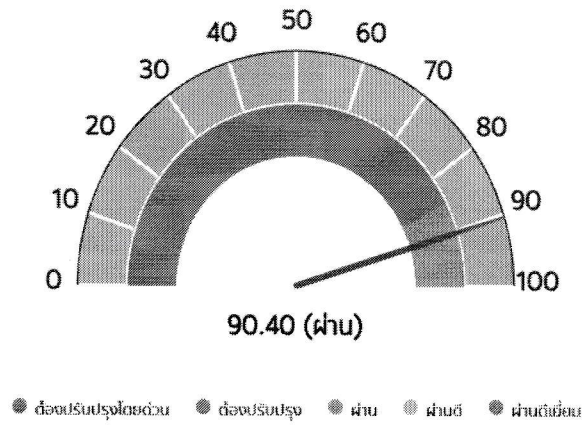
เป็นแบบวัดที่ให้ผู้ตอบเลือกตัวเลือกคำตอบตามการรับรู้ของตนเอง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเก็บข้อมูลจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก โดยเป็นการประเมินระดับการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกที่มีต่อหน่วยงานที่ประเมิน ใน ๓ ตัวชี้วัด ได้แก่ ตัวชี้วัดคุณภาพการดำเนินงาน ตัวชี้วัดประสิทธิภาพการสื่อสาร และตัวชี้วัดการปรับปรุงระบบการทำงาน

๓. แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT)

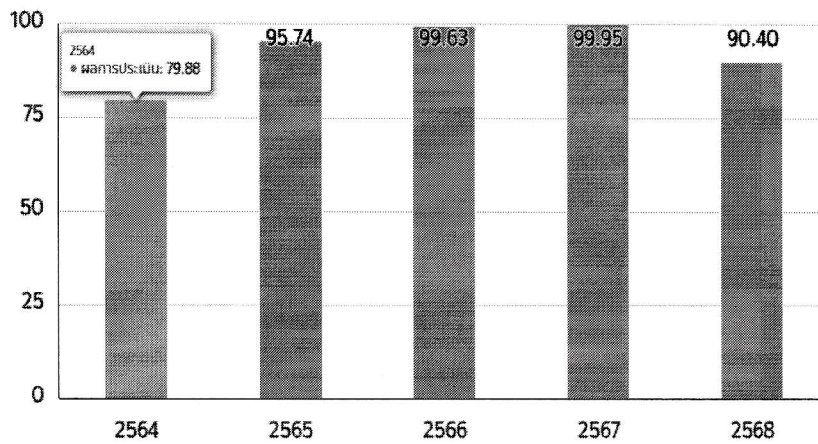
เป็นแบบวัดที่ให้ผู้ตอบเลือกตอบมีหรือไม่มีการเปิดเผยข้อมูล พร้อมทั้งระบุ URL เพื่อเชื่อมโยงไปสู่แหล่งที่อยู่ของการเปิดเผยข้อมูล และระบุคำอธิบายเพิ่มเติมประกอบคำตอบ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเก็บข้อมูลจากเว็บไซต์ของหน่วยงาน โดยเป็นการประเมินระดับการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะของหน่วยงานเพื่อให้ประชาชนสามารถเข้าถึงข้อมูลในเว็บไซต์หลักของหน่วยงานได้

ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์กรบริหารส่วนตำบลบ่อใหญ่

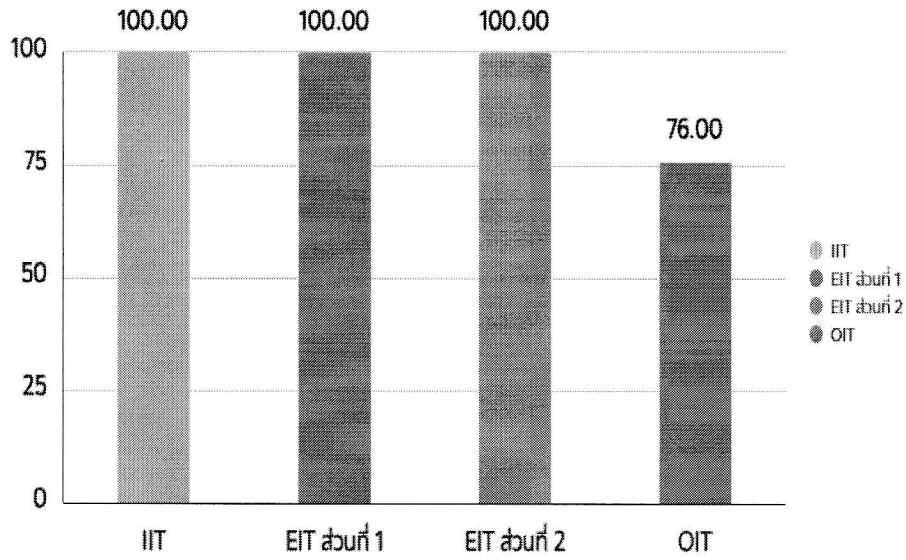
ผลการประเมินในภาพรวม



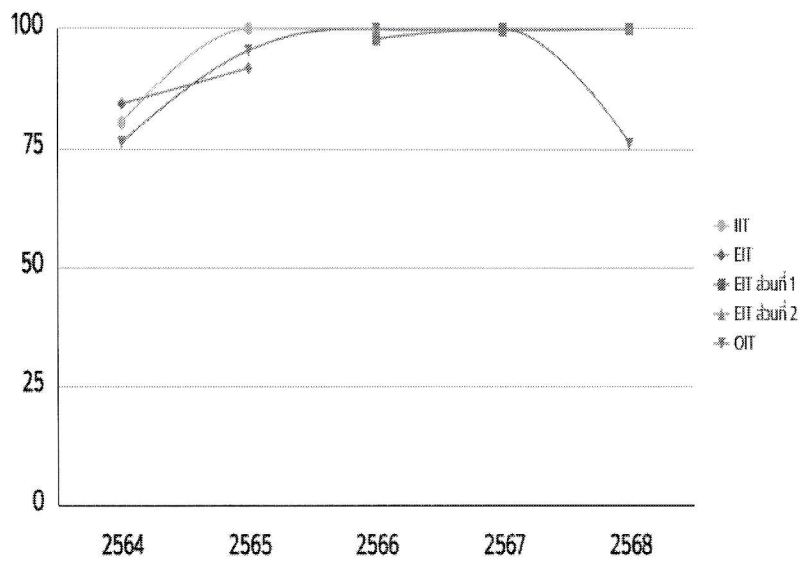
ผลการประเมินในภาพรวมย้อนหลัง



ผลการประเมินรายเครื่องมือ



ผลการประเมินรายเครื่องมือย้อนหลัง



ผลการประเมินรายตัวชี้วัด

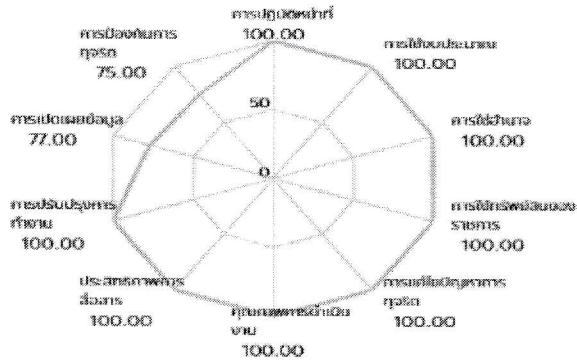
ปี 2564

ปี 2565

ปี 2566

ปี 2567

ปี 2568



สรุปผลการประเมินรายตัวชี้วัด

| ตัวชี้วัดที่ | รายละเอียดตัวชี้วัด | คะแนน |
|--------------|------------------------|--------|
| 1 | การปฏิบัติงาน | 100.00 |
| 2 | การใช้เงินประมาณ | 100.00 |
| 3 | การใช้จำนวน | 100.00 |
| 4 | การให้บริการของราชการ | 100.00 |
| 5 | การแก้ไขปัญหาการทุจริต | 100.00 |
| 6 | คุณภาพการดำเนินงาน | 100.00 |
| 7 | ประสิทธิภาพการสื่อสาร | 100.00 |
| 8 | การปรับปรุงการทำงาน | 100.00 |
| 9 | การเปิดเผยข้อมูล | 77.00 |
| 10 | การป้องกันการทุจริต | 75.00 |

ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของ องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อใหญ่

☆ คะแนนภาพรวมหน่วยงาน องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อใหญ่ : ๙๐.๔๐ คะแนน
ระดับผลการประเมิน ผ่าน

องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อใหญ่ ได้วิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยจำแนกตามเครื่องมือการประเมิน และระบุประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่จะต้องแก้ไข โดยเร่งด่วน ประเด็นที่จะต้องพัฒนาให้ดีขึ้น ที่มีความสอดคล้องกับผลการประเมินฯ รวมถึงการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ โดยมีรายละเอียดดังนี้

การวิเคราะห์ผลการประเมินจำแนกตามเครื่องมือการประเมิน

| ลำดับ | เครื่องมือการประเมิน | ตัวชี้วัด | คะแนน |
|-------|----------------------|-----------------------------|-------|
| ๑ | IIT | การปฏิบัติหน้าที่ | ๑๐๐ |
| ๒ | IIT | การใช้งบประมาณ | ๑๐๐ |
| ๓ | IIT | การใช้อำนาจ | ๑๐๐ |
| ๔ | IIT | การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ | ๑๐๐ |
| ๕ | IIT | การแก้ไขปัญหาการทุจริต | ๑๐๐ |
| ๖ | EIT | คุณภาพการดำเนินงาน | ๑๐๐ |
| ๗ | EIT | ประสิทธิภาพการสื่อสาร | ๑๐๐ |
| ๘ | EIT | การปรับปรุงการทำงาน | ๑๐๐ |
| ๙ | OIT | การเปิดเผยข้อมูล | ๗๗ |
| ๑๐ | OIT | การป้องกันการทุจริต | ๗๕ |

ผลการวิเคราะห์ผลคะแนน พบว่า

หน่วยงานมีผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ อยู่ในระดับผ่านและบรรลุค่าเป้าหมายคือ มีผลการประเมิน ITA ในภาพรวม ๘๕ คะแนนขึ้นไป แต่มีคะแนนรายเครื่องมือประกอบด้วย IIT, EIT ส่วนที่ ๑, EIT ส่วนที่ ๒ และ OIT เครื่องมือใดเครื่องมือหนึ่งมีผลคะแนนน้อยกว่า ๘๕ คะแนน ซึ่งผ่านค่าเป้าหมายตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ที่มีเป้าหมายหลักเพื่อให้หน่วยงานภาครัฐมีความโปร่งใสปลอดการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยมีคะแนนในภาพรวมอยู่ที่ ๙๐.๔๐ คะแนน

ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT) องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อใหญ่ ได้มีการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ๑. การปฏิบัติหน้าที่ ๒. การใช้งบประมาณ ๓. การใช้อำนาจ ๔. การใช้ทรัพย์สินของราชการ ๕. การแก้ไขปัญหาการทุจริต โดยมีคะแนนสูงสุด ครบถ้วนมาตรฐานไว้

ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT) องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อใหญ่ ได้มีการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ๖. คุณภาพการดำเนินงาน ๗. ประสิทธิภาพการสื่อสาร ๘. การปรับปรุงการทำงาน โดยมีคะแนนสูงสุด ครบถ้วนมาตรฐานไว้

ทั้งนี้ผู้ตรวจประเมินมีข้อเสนอแนะในการปรับปรุง พัฒนาการดำเนินงานรายประเด็นข้อคำถามที่มีผลการประเมินต่ำ โดยเฉพาะในประเด็นข้อคำถาม ดังต่อไปนี้

ส่วนที่ ๑ ผู้รับบริการหรือติดต่อราชการเข้าตอบด้วยตนเอง (EIT Public)

- ไม่มี เนื่องจากได้คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน ควรรักษามาตรฐานไว้

ส่วนที่ ๒ ผู้ประเมินจัดเก็บข้อมูล (EIT Survey)

- ไม่มี เนื่องจากได้คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน ควรรักษามาตรฐานไว้

ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อใหญ่ ควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) โดยผู้ตรวจประเมินมีข้อเสนอแนะต่อการประเมินที่ไม่ได้รับคะแนน ในประเด็นดังนี้

๑. ตัวชี้วัดย่อย ๙.๑ ข้อมูลพื้นฐาน ได้แก่

(๑) ประเด็น ข้อมูลพื้นฐาน 0๑ โครงสร้างและอำนาจหน้าที่ หน่วยงานควรจัดทำและเผยแพร่ข้อมูลโครงสร้างและอำนาจหน้าที่ที่มีเนื้อหาและองค์ประกอบถูกต้องครบถ้วนตามหลักเกณฑ์ โดยปรับปรุงข้อมูลให้มีความเป็นปัจจุบัน ในรูปแบบที่ทันสมัย ตลอดจนสามารถเข้าถึงได้ง่ายบนเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน

๒. ตัวชี้วัดย่อย ๙.๒ การบริหารงานและการใช้จ่ายงบประมาณ ได้แก่

(๑) ประเด็น แผนการดำเนินงานและงบประมาณ 0๖ แผนความก้าวหน้าในการดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ หน่วยงานควรจัดทำและเผยแพร่ข้อมูลแผนและความก้าวหน้าในการดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปี ที่มีเนื้อหาและองค์ประกอบถูกต้องครบถ้วนตามหลักเกณฑ์การประเมิน เพื่อให้สาธารณชนรับทราบถึงแผนการดำเนินงานประจำปีและความก้าวหน้าที่หน่วยงานได้ดำเนินโครงการหรือกิจกรรมต่าง ๆ อันเป็นการส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการตรวจสอบหรือให้ข้อเสนอแนะในการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานได้

๓. ตัวชี้วัดย่อย ๙.๔ การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ได้แก่

(๑) 0๑๔ แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล หน่วยงานควรจัดทำและเผยแพร่ข้อมูลแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ที่มีเนื้อหาและองค์ประกอบถูกต้องครบถ้วนตามหลักเกณฑ์การประเมิน เพื่อส่งเสริมความโปร่งใสในกระบวนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ตามนโยบาย แผนงานและหลักเกณฑ์ของหน่วยงาน

๔. ตัวชี้วัดย่อย ๙.๕ การส่งเสริมความโปร่งใส ได้แก่

(๑) ประเด็น การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ 0๑๘ ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ หน่วยงานควรจัดทำและเผยแพร่ข้อมูลช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบที่มีเนื้อหาและองค์ประกอบถูกต้องครบถ้วนตามหลักเกณฑ์การประเมิน และควรพัฒนาช่องทางรับแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบที่สะดวกและปลอดภัย เพื่อเป็นการสร้างการรับรู้ต่อสาธารณชนว่า หน่วยงานให้ความสำคัญและมีความจริงจังต่อการแก้ไขปัญหาการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงาน

นอกจากนี้หน่วยงานควรศึกษาและทำความเข้าใจหลักเกณฑ์การประเมินในแต่ละปี โดยเฉพาะกระบวนการที่เกี่ยวข้องกับการตรวจประเมินแบบวัด OIT เช่น การเผยแพร่ข้อมูลไว้บนหน้าเว็บไซต์หลัก การส่งข้อมูลสำหรับการตรวจประเมินที่มี URL เป็นเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน และการรักษาหรือคงสภาพเว็บไซต์หลักของหน่วยงานให้สามารถเข้าถึงได้ตลอดเวลา เป็นต้น ตลอดจนการเปิดเผยข้อมูลที่มีความครบถ้วนและชัดเจนตามองค์ประกอบของข้อมูลที่กำหนด

การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

แยกวิเคราะห์ ตามตัวชี้วัดทั้ง ๑๐ ตัวชี้วัด รายละเอียดดังนี้

| ตัวชี้วัด | ข้อความถาม/หัวข้อการประเมิน | ผลคะแนนประเมิน | ผลการวิเคราะห์ |
|-----------------------------|--|----------------|---|
| ๑. การปฏิบัติหน้าที่ | | ๑๐๐ | |
| | i๑ การปฏิบัติงานหรือการให้บริการของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่านเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาอย่างน้อยเพียงใด | ๑๐๐ | จากผลการวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่พบว่าเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานให้บริการหรือปฏิบัติงานด้วยความเป็นธรรม เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาไม่มีการเรียกรับสินบนเพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือให้บริการ ควบรักษามาตรการไว้ และพัฒนาอย่างต่อเนื่อง |
| | i๒ เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่านมีการเลือกปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรมต่อผู้ที่มาติดต่อหรือผู้รับบริการอย่างน้อยเพียงใด | ๑๐๐ | |
| | i๓ เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่านมีการเรียกรับสิ่งนั้นเพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือการให้บริการหรือไม่ | ๑๐๐ | |
| ๒. การใช้งบประมาณ | | ๑๐๐ | |
| | i๔ หน่วยงานของท่านใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามวัตถุประสงค์อย่างน้อยเพียงใด | ๑๐๐ | ผลการวิเคราะห์ ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ พบว่า หน่วยงานมีการใช้จ่ายงบประมาณเป็นไป ตามวัตถุประสงค์ เป็นไปตามระเบียบกฎหมายที่กำหนด ควบรักษามาตรฐานไว้ และพัฒนาอย่างต่อเนื่อง |
| | i๕ เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่านมีการเบิกจ่ายเงินเป็นเท็จ เช่น ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าวัสดุอุปกรณ์ หรือค่าเดินทาง ฯลฯ มากน้อยเพียงใด | ๑๐๐ | |
| | i๖ หน่วยงานของท่านมีการใช้งบประมาณหรือการจัดซื้อจัดจ้างที่เชื่อประโยชน์ให้บุคคลใดบุคคลหนึ่งอย่างน้อยเพียงใด | ๑๐๐ | |

| ตัวชี้วัด | ข้อคำถาม/หัวข้อการประเมิน | ผลคะแนนประเมิน | ผลการวิเคราะห์ |
|------------------------------------|--|----------------|--|
| ๓. การใช้อำนาจ | | ๑๐๐ | |
| | i๗ ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชาของท่านสั่งให้ถูกระส่วนตัวของผู้บังคับบัญชาหรือพวกพ้องบ่อยครั้งมากน้อยเพียงใด | ๑๐๐ | ผลการวิเคราะห์ผลการประเมินตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจพบว่าผู้บังคับบัญชาสั่งการตามระเบียบกฎหมายของทางราชการครบรักษามาตรฐานไว้ |
| | i๘ ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชาของท่านสั่งให้ทำในสิ่งที่เป็นการทุจริตหรือประพฤติมิชอบบ่อยครั้งมากน้อยเพียงใด | ๑๐๐ | |
| | i๙ การบริหารงานบุคคลในหน่วยงานของท่านมีการให้หรือรับสินบนเพื่อแลกกับการบรรจุแต่งตั้งโยกย้ายหรือเลื่อนตำแหน่งหรือไม่ | ๑๐๐ | |
| ๔. การใช้ทรัพย์สินของราชการ | | ๑๐๐ | |
| | i๑๐ เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่านมีการขอยืมหรือขอใช้ทรัพย์สินของหน่วยงาน อย่างถูกต้องตามขั้นตอน/แนวปฏิบัติมากน้อยเพียงใด | ๑๐๐ | ผลการวิเคราะห์ผลการประเมินตัวชี้วัดที่ ๔ พบว่าหน่วยงานมีการกำกับดูแลและตรวจสอบทรัพย์สินของหน่วยงานเป็นไปตามระเบียบและกฎหมายที่กำหนด เป็นไปตามระเบียบราชการ ครบรักษามาตรฐานไว้ และพัฒนาอย่างต่อเนื่อง |
| | i๑๑ เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่านเคยนำทรัพย์สินของหน่วยงานไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว บ่อยครั้งมากน้อยเพียงใด | ๑๐๐ | |
| | i๑๒ การกำกับดูแลและตรวจสอบทรัพย์สินของหน่วยงาน สามารถปิดกั้นการนำทรัพย์สินของหน่วยงานไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัวมากน้อยเพียงใด | ๑๐๐ | |

| ตัวชี้วัด | ข้อคำถาม/หัวข้อการประเมิน | ผลคะแนนประเมิน | ผลการวิเคราะห์ผลการประเมิน |
|----------------------------------|--|----------------|--|
| ๕. การแก้ไขปัญหาการทุจริต | | ๑๐๐ | |
| | i๑๓ ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานของท่านให้ความสำคัญกับการแก้ไขปัญหาการทุจริตมากน้อยเพียงใด | ๑๐๐ | ผลการวิเคราะห์ผลคะแนนการประเมิน ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริตพบว่าผู้บริหารของหน่วยงานในให้ความสำคัญกับการแก้ไขปัญหาการทุจริตอย่างมากและหน่วยงานมีกระบวนการจัดการป้องกันการทุจริตไว้ควรรักษามาตรการไว้และพัฒนาอย่างต่อเนื่อง |
| | i๑๔ ท่านคิดว่าการดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตของหน่วยงานของท่านสามารถป้องกันได้มากน้อยเพียงใด | ๑๐๐ | |
| | i๑๕ ท่านเชื่อมั่นในกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤตินิชอบภายในหน่วยงานของท่าน มากน้อยเพียงใด | ๑๐๐ | |
| ๖. คุณภาพการดำเนินงาน | | ๑๐๐ | |
| | e๑ เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่านเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา | ๑๐๐ | ผลการวิเคราะห์ผลคะแนนการประเมินตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงานพบว่าเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการเป็นไปตามขั้นตอนระยะเวลาและเท่าเทียมไม่มีการเรียกร้องสินบนการรักษามาตรฐานไว้และพัฒนาอย่างต่อเนื่อง |
| | e๒ เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่านผู้อื่นอย่างเท่าเทียมกัน | ๑๐๐ | |
| | e๓ ท่านเคยถูกเจ้าหน้าที่เรียกรับสินบนเพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่านหรือไม่ | ๑๐๐ | |
| ๗. ประสิทธิภาพการสื่อสาร | | ๑๐๐ | |
| | e๔ หน่วยงานมีช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย | ๑๐๐ | ผลการวิเคราะห์ผลคะแนนการประเมินตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสารพบว่าหน่วยงานมีการเผยแพร่ข้อมูลการทุจริตสามารถเข้าถึงได้ง่ายและมีความชัดเจน เจ้าหน้าที่สื่อสารตอบข้อคำถามได้อย่างชัดเจนการรักษามาตรฐานและพัฒนาอย่างต่อเนื่อง |
| | e๕ หน่วยงานมีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้บริการควรได้รับทราบอย่างชัดเจน | ๑๐๐ | |
| | e๖ เจ้าหน้าที่สามารถสื่อสารตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายแก่ท่านได้อย่างชัดเจน | ๑๐๐ | |

| ตัวชี้วัด | ข้อความคำถาม/หัวข้อการประเมิน | ผลคะแนนประเมิน | ผลการวิเคราะห์ผลการประเมิน |
|--|---|----------------|--|
| ๘. การปรับปรุงระบบการทำงาน | | ๑๐๐ | ผลการวิเคราะห์ผลการประเมินตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน พบว่า หน่วยงานมีการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วมโอกาสปรับปรุงการดำเนินงานและมีการให้บริการผ่านช่องทางออนไลน์ให้สะดวกรวดเร็วมีประสิทธิภาพการรักษามาตรฐานไว้และพัฒนาอย่างต่อเนื่อง |
| | e๗ หน่วยงานมีการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานตามหน่วยงาน | ๑๐๐ | |
| | e๘ หน่วยงานมีการปรับปรุงดำเนินงานให้ตอบสนองต่อประชาชน | ๑๐๐ | |
| | e๙ หน่วยงานมีการพัฒนาการให้บริการผ่านช่องทางออนไลน์ให้สะดวกรวดเร็วและมีประโยชน์ต่อประสิทธิภาพ | ๑๐๐ | |
| ๙. การเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร | | ๗๗ | |
| ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๑ ข้อมูลพื้นฐาน | ๐๑ โครงการ และอำนาจหน้าที่ | ๑๐๐ | ผลการวิเคราะห์ผลการประเมินตัวชี้วัดที่ ๙.๑ พบว่ามีหน่วยงานการปรับปรุง ๐๑ คือการจัดทำและเผยแพร่ข้อมูลโครงสร้างและอำนาจหน้าที่ที่มีเนื้อหาและองค์ประกอบให้ถูกต้องและครบถ้วนตามหลักเกณฑ์ โดยปรับปรุงให้ครบเป็นปัจจุบันเข้าถึงง่าย ข้อ๐๒ ๐๓ และ๐๔ ถูกต้องครบถ้วนควรรักษามาตรการไว้ |
| | ๐๒ ข้อมูลผู้บริการ | ๑๐๐ | |
| | ๐๓ ข้อมูลการติดต่อ | ๑๐๐ | |
| | ๐๔ ช่องทางประชาสัมพันธ์ | ๑๐๐ | |
| ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๒ การบริหารงานและการใช้จ่ายงบประมาณ | ๐๕ แผนยุทธศาสตร์ หรือ แผนพัฒนาหน่วยงาน | ๑๐๐ | ผลการวิเคราะห์ผลการประเมินตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๒ พบว่า ข้อ๐๕, ๐๗, ๐๘, ๐๙, ๐๑๐, ๐๑๑ พบว่าหน่วยงานรักษามาตรฐานไว้และพัฒนาอย่างต่อเนื่องแต่มีหน่วยงานการปรับปรุงให้ข้อ ๐๖ คือการจัดทำและเผยแพร่ข้อมูลแผนความก้าวหน้าในการดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ |
| | ๐๖ แผนและความก้าวหน้าในการดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ | ๐ | |
| | ๐๗ รายงานผลการดำเนินงานประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ | ๑๐๐ | |
| | ๐๘ คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ | ๑๐๐ | |
| | ๐๙ คู่มือหรือแนวทางการขอรับบริการสำหรับผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อ | ๑๐๐ | |

| ตัวชี้วัด | ข้อคำถาม/หัวข้อการประเมิน | ผลคะแนนประเมิน | ผลการวิเคราะห์ |
|--|--|----------------|--|
| | ๐๑๐ E-service | ๑๐๐ | |
| | ๐๑๑ ข้อมูลสถิติการให้บริการ | ๑๐๐ | |
| ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๓ การจัดซื้อจัดจ้าง | ๐๑๒ รายการจัดซื้อสินค้าหรือการจัดหาพัสดุและความก้าวหน้าการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ | ๑๐๐ | จากผลการวิเคราะห์ผลการประเมินตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๓ พบว่าหน่วยงานมีการกำหนดการจัดซื้อจัดจ้างหรือจัดหาพัสดุตามระเบียบกฎหมายและมีการเผยแพร่ให้ประชาชนทราบ ควรรักษามาตรฐานไว้และพัฒนาอย่างต่อเนื่อง |
| | ๐๑๓ รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ | ๑๐๐ | |
| ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๔ การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล | ๐๑๔ แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล | ๐ | จากผลการวิเคราะห์ผลการประเมินตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๔ พบว่าข้อ ๐๑๔ หน่วยงานมีการจัดทำแบบการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลมีเนื้อหาและองค์ประกอบไม่ครบตามองค์ประกอบและหลักเกณฑ์การปรับปรุงการให้ข้อมูลให้ถูกต้องเป็นไปตามองค์ประกอบที่กำหนดต่อไป ข้อ๐๑๖c และ๐๑๗ ถูกต้องครบถ้วน |
| | ๐๑๕ รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ | ๑๐๐ | |
| | ๐๑๖ ประมวลผลจริยธรรมและการขับเคลื่อนจริยธรรม | ๑๐๐ | |
| ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๕ การส่งเสริมความ ความโปร่งใส | ๐๑๗ แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องจัดเรียงการทุจริต และประพฤติมิชอบ | ๕๐ | จากผลการวิเคราะห์การประเมินตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๕ พบว่า ข้อ ๐๑๗ หน่วยงานมีการปรับปรุงแนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบให้เป็นไปตามองค์ประกอบและหลักเกณฑ์ตามที่กำหนด ข้อ ๐๑๘ |
| | ๐๑๘ จัดการแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ | ๐ | หน่วยงานการจัดทำช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบที่มีองค์ประกอบและเป็นไปตามหลักเกณฑ์ตามที่กำหนด |
| | ๐๑๙ ข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ | ๑๐๐ | |
| | ๐๒๐ การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม | ๑๐๐ | |

| ตัวชี้วัด | ข้อความคำถาม/หัวข้อการประเมิน | ผลคะแนนการประเมิน | วิเคราะห์ผลการประเมิน |
|--|--|-------------------|---|
| ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต | | ๗๕ | |
| ตัวชี้วัดที่ ๑๐.๑ การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตในประเด็นสินบน | ๐๒๑ ประกาศเจตนาธรรมและการสร้างวัฒนธรรมตามนโยบาย NO Gift Policy จาก การปฏิบัติหน้าที่ | ๑๐๐ | จากผลการวิเคราะห์ผลการประเมิน ตัวชี้วัดที่ ๑๐.๑ พบว่าการปรับปรุง ดังนี้ ข้อ๐๒๓ หน่วยงานการจัดทำการ ประเมินความเสี่ยงที่อาจจะเกิดการให้ หรือรับสินบนจากการดำเนินงานตาม ภารกิจให้ครบถ้วนตามหลักเกณฑ์และมี เนื้อหาองค์ประกอบครบถ้วน ข้อ๐๒๔ หน่วยงานการจัดทำรายงาน ผลการดำเนินการหรือจัดการทุจริต และประพฤติมิชอบโดยมีเนื้อหา ถูกต้องและครบถ้วนตามองค์ประกอบ ข้อ๐๒๑และ๐๒๒ ครอบง้อมประกอบ ควรรักษามาตรฐานไว้ |
| | ๐๒๒ รายงานการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อันใดโดยธรรมจรรยา | ๑๐๐ | |
| | ๐๒๓ การประเมินความเสี่ยงที่อาจจะเกิดการให้หรือรับสินบนจากการดำเนินงานตามภารกิจจากหน่วยงานประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ | ๕๐ | |
| | ๐๒๔ รายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการ ความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ | ๕๐ | |
| ตัวชี้วัดที่ ๑๐.๒ การส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส | ๐๒๕ แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต | ๑๐๐ | จากการวิเคราะห์ผลการประเมิน ตัวชี้วัดที่ ๑๐.๒ พบว่าควรปรับปรุง ดังนี้ ๐๒๗ หน่วยงานการจัดทำ มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความ โปร่งใสภายในหน่วยงานให้มีเนื้อหา องค์ประกอบถูกต้องครบถ้วนตาม หลักการประเมิน |
| | ๐๒๖ รายงานผลการดำเนินการป้องกันการ ทุจริตประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ | ๑๐๐ | |
| | ๐๒๗ มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความ โปร่งใสภายในหน่วยงาน | ๕๐ | |
| | ๐๒๘ รายงานผลการดำเนินงานเพื่อส่งเสริม คุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ | ๑๐๐ | |

การนำผลวิเคราะห์ไปสู่การปรับปรุง หรือพัฒนาองค์กร หรือรักษาระดับในปีงบประมาณ ๒๕๖๙

| ผลการวิเคราะห์ ตัวชี้วัด ITA | มาตรการ โครงการ หรือกิจกรรม | ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ | ช่วง ระยะเวลาใน การ ดำเนินการ | ผู้รับผิดชอบ |
|--|---|--|--|-----------------------------|
| <p>ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่ เจ้าหน้าที่ในหน่วย ให้บริการหรือปฏิบัติงาน ด้วยความเป็นธรรมเป็นไป ตามขั้นตอนและระยะเวลา ไม่มีการเรียกรับสินบนเพื่อ แลกกับการปฏิบัติงานควร รักษามาตรฐานไว้และ พัฒนาอย่างต่อเนื่อง</p> | <p>- จัดทำและเผยแพร่ข้อมูล หรือแนวทางการ ปฏิบัติงานของหน่วยงาน และกำลังให้ดูแลการ ปฏิบัติงานให้เป็นไปตาม คู่มือหรือแนวทางที่กำหนด - มาตรการส่งเสริม คุณธรรมความโปร่งใสของ องค์การบริหารส่วนตำบล บ่อใหญ่</p> | <p>- จัดทำคู่มือหรือแนวทางการ ปฏิบัติงานของหน่วยงานอย่าง น้อย ๑ กระบวนงานที่มี รายละเอียดอย่างน้อยต้อง ประกอบด้วย ๑. โครงการ ๒. วิธีการขั้นตอนการปฏิบัติงาน ๓. ระยะเวลาที่ใช้ในการ ปฏิบัติงาน ๔. กฎหมายที่เกี่ยวข้องและ เผยแพร่ให้บุคลากรในสังกัด หรือเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องได้รับ ทราบและใช้เป็นแนวทางใน การปฏิบัติงาน - ผู้บังคับบัญชาของหน่วยงาน กำกับดูแลเจ้าหน้าที่</p> | <p>ต.ค ๖๘ – ๓๐ ก.ย.๖๙</p> | <p>ทุกสำนัก/ ทุกกอง</p> |
| <p>ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ -หน่วยงานมีการใช้จ่าย งบประมาณเป็นไปตาม วัตถุประสงค์การรักษา มาตรฐานไว้และพัฒนา อย่างต่อเนื่อง</p> | <p>- มาตรการส่งเสริม คุณธรรมและความโปร่งใส ขององค์การบริหารส่วน ตำบลบ่อใหญ่</p> | <p>- ติดตามประเมินผลการ ดำเนินงานการใช้จ่าย งบประมาณให้เป็นไปตาม วัตถุประสงค์ - สร้างความโปร่งใสและการมี ส่วนร่วมในการใช้จ่าย งบประมาณโดยการเปิดเผย ประชาสัมพันธ์ข้อมูลการจัดซื้อ จัดจ้างในเว็บไซต์</p> | <p>ต.ค ๖๘ – ๓๐ ก.ย.๖๙</p> | <p>ทุกสำนัก/ ทุกกอง</p> |

| ผลการวิเคราะห์ ตัวชี้วัด ITA | มาตรการ โครงการ หรือกิจกรรม | ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ | ช่วงระยะเวลา ในการ ดำเนินการ | ผู้รับผิดชอบ |
|--|---|---|------------------------------------|---------------------|
| ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ ผู้บังคับบัญชาสั่งการตาม ระเบียบกฎหมายของทาง ราชการ ควรรักษา มาตรฐานไว้/บุคคลากรใช้ อำนาจหน้าที่อย่างชอบ ธรรม ควรรักษามาตรฐาน ไว้ | - มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและ ความโปร่งใสขององค์การบริหาร ส่วนตำบลบ่อใหญ่ | ๑. ประกาศนโยบาย NO Gift Policy ๒. ผู้บริหารกำชับ ผู้บังคับบัญชาทุกระดับการ ส่งงานต้องเกี่ยวข้องกับ ภาระกิจราชการเท่านั้นไม่ ใช้อำนาจเกินขอบเขต หน้าที่ปฏิบัติงาน ๓. การให้ความรู้เกี่ยวกับ คุณธรรมและจริยธรรมใน การปฏิบัติงานราชการ | ต.ค ๖๘ – ๓๐ ก.ย.๖๙ | ทุกสำนัก/ ทุกกอง |
| ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของ ราชการหน่วยงานมีการ กำกับดูแลและตรวจสอบ ทรัพย์สินของหน่วยงานที่ เป็นไปตามระเบียบและ กฎหมายที่กำหนดควร รักษามาตรฐานไว้และ พัฒนาอย่างต่อเนื่อง | - จัดทำทะเบียนและกำกับดูแลการ ใช้ทรัพย์สินราชการ | ๑. จัดทำทะเบียนและแจ้ง แนวปฏิบัติการใช้ครุภัณฑ์ และทรัพย์สินราชการ ๒. จัดทำทะเบียนการยืม- คืนทรัพย์สินราชการเคารพ ตรวจสอบการใช้ทรัพย์สิน ทุก ๖ เดือน ๓. แจ้งเรียน/ ประชุมให้ บุคคลากรทราบ | ต.ค ๖๘ – ๓๐ ก.ย.๖๙ | กองคลัง |

| ผลการวิเคราะห์ ตัวชี้วัด ITA | มาตรการ โครงการ หรือกิจกรรม | ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ | ช่วงระยะเวลา ในการ ดำเนินการ | ผู้รับผิดชอบ |
|---|--|---|------------------------------------|---------------------|
| ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการ ทุจริต - ผู้บริหารของหน่วยงาน ให้ความสัมพันธ์กับการ แก้ไขปัญหาการทุจริตและ หน่วยงานมีกระบวนการ จัดการป้องกันการทุจริต ได้เป็นอย่างดีควรรักษา มาตรฐานไว้และรักษา อย่างต่อเนื่อง | -- มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและ ความโปร่งใสป้องกันการทุจริต | - ทบทวนการปฏิบัติสำหรับ การจัดการเรื่องร้องเรียนการ ทุจริต - กำหนดช่องทางการ ร้องเรียนสะดวกเข้าถึงได้ง่าย เผยแพร่ให้ประชาชนทราบ - กำหนดมาตรการ โครงการ/กิจกรรมเพื่อจัดทำ แผนปฏิบัติการป้องกันการ ทุจริตของหน่วยงานโดยมี การประเมินความเสี่ยงการ ทุจริต | ต.ค ๖๘ – ๓๐ ก.ย.๖๙ | ทุกสำนัก/ ทุกกอง |
| ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน - ผู้รับบริการหรือผู้มา ติดต่อราชการเห็นว่า เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือ ให้บริการเป็นไปตามนั้น ต้องระยะเวลาที่กำหนด และเท่าเทียมกันอีกทั้งไม่ มีการรับสินบนควรรักษา มาตรฐานไว้และพัฒนา อย่างต่อเนื่อง | - มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและ ความโปร่งใสป้องกันการทุจริต - จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานของแต่ละ หน่วยงานราชการขององค์การ บริหารส่วนตำบลบ่อใหญ่ - เผยแพร่คู่มือหรือแนวทางการ ปฏิบัติงานและกำกับดูแลการ ปฏิบัติงานให้เป็นไปตามคู่มือหรือ แนวทางที่กำหนด | - จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานที่ ระบุขั้นตอนและระยะเวลาที่ ใช้ในการปฏิบัติงาน หรือ ให้บริการแต่ละขั้นตอนไว้ใน คู่มือหรือแนวทางปฏิบัติงาน - ประชาสัมพันธ์วิธีการ ขั้นตอนและระยะเวลาที่ใช้ใน การปฏิบัติงานหรือให้บริการ แต่ละขั้นตอนไว้ในคู่มือหรือ แนวทางการปฏิบัติงานของ เจ้าหน้าที่ - ประชาสัมพันธ์วิธีการ ขั้นตอนและระยะเวลาที่ใช้ บริการแก่ผู้มาติดต่อหรือ ผู้รับบริการทราบผ่าน ช่องทางที่หลากหลาย | ต.ค ๖๘ – ๓๐ ก.ย.๖๙ | ทุกสำนัก/ ทุกกอง |

| ผลการวิเคราะห์ ที่นำไปปฏิบัติ | มาตรการ/ โครงการ/ กิจกรรม | ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ | ช่วงระยะเวลา ในการ ดำเนินการ | ผู้รับผิดชอบ |
|--|---|--|------------------------------------|---------------------|
| ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร - ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการเห็นว่าหน่วยงานมีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สามารถเข้าถึงได้ง่ายและมีความชัดเจนเจ้าหน้าที่ที่สื่อสารตอบข้อซักถามได้อย่างชัดเจนควรรักษามาตรฐานไว้และพัฒนาอย่างต่อเนื่อง | - การพัฒนาศูนย์ข้อมูลข่าวสารเพื่อเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารข้าราชการแก่ประชาชน/ผู้มารับบริการ - มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสกับการทุจริต | - เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารผ่านช่องทางที่หลากหลายและอำนวยความสะดวกให้ผู้บริการสามารถเข้าใช้งานได้ง่าย - ปรับปรุงข้อมูลพื้นฐานในเว็บไซต์ของหน่วยงานให้ครบถ้วนเป็นปัจจุบัน | ๑ ม.ค ๖๙- ๓๐ ก.ย ๖๙ | สำนักปลัด |
| ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงการทำงาน ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการเห็นว่าหน่วยงานมีการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้าไปได้เข้ามามีส่วนรับทราบในการปรับปรุงการดำเนินงานและมีการให้บริการผ่านช่องทางออนไลน์ให้สะดวกรวดเร็วมีประสิทธิภาพเข้าถึงข้อมูลได้ง่ายควรรักษามาตรฐานไว้และพัฒนาอย่างต่อเนื่อง | - กิจกรรมประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารขั้นตอนและระยะเวลาการดำเนินการเกี่ยวกับการให้บริการของหน่วยงานให้ประชาชน/ผู้มารับบริการทราบ | - เปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงานผ่านการดำเนินการโครงการหรือกิจกรรมต่างๆ - เผยแพร่ผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมกับหน่วยงานให้ประชาชนทราบ | ต.ค ๖๘ - ๓๐ ก.ย.๖๙ | ทุกสำนัก/ ทุกกอง |

| ผลการวิเคราะห์ ที่นำไปปฏิบัติ | มาตรการ/ โครงการ/ กิจกรรม | ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ | ช่วงระยะเวลา ในการ ดำเนินการ | ผู้รับผิดชอบ |
|---|--|--|------------------------------------|--------------|
| ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล หน่วยงานนำเข้าข้อมูลยังไม่ครบถ้วนตามองค์ประกอบและหลักเกณฑ์ตัวชี้วัดที่กำหนดควรปรับปรุงแก้ไขให้ครบถ้วน | - มาตรการปรับปรุงและพัฒนาศูนย์ข้อมูลข่าวสารเพื่อเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชน | ๑. ศึกษาหลักเกณฑ์การประเมิน ๒. ตรวจสอบความครบถ้วนสมบูรณ์ของข้อมูลก่อนนำเข้าสู่ระบบ ITAS | ๑ ม.ค ๖๙- ๓๐ ก.ย ๖๙ | สำนักปลัด |
| ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต หน่วยงานนำเข้าข้อมูลยังไม่ครบถ้วนตามหลักเกณฑ์ชี้วัด | - มาตรการปรับปรุงและพัฒนาศูนย์ข้อมูลข่าวสารเพื่อเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชน | ๑. ศึกษาหลักเกณฑ์การประเมิน ๒. ตรวจสอบความครบถ้วนสมบูรณ์ของข้อมูลก่อนนำเข้าสู่ระบบ ITAS | ๑ ม.ค ๖๙-๓๐ ก.ย ๖๙ | สำนักปลัด |

